

富山県立大学DX教育研究センター（仮称）嘱託職員公募要領

- 1 募集する職名
富山県立大学嘱託職員（DXコーディネーター）
- 2 募集人員
DXコーディネーター 1名
- 3 求人事業所名
富山県立大学（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）
- 4 就業場所
富山県立大学DX教育研究センター（仮称）（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）
- 5 主な業務内容
 - (1) 企業等のニーズ調査及びマッチング活動に関すること
 - (2) 外部資金の獲得の支援に関すること
 - (3) DX教育研究センター（仮称）における社会人教育及び広報に関すること
 - (4) 産学官連携、知的財産の創出・技術移転支援に関すること
 - (5) DX教育研究センター（仮称）を拠点として活動する学生団体の支援に関する
こと
 - (6) DX教育研究センター（仮称）の施設管理に関すること など
- 6 任期
令和4年4月1日～令和5年3月31日（14日間の試用期間あり）
（但し、任期満了時の業務量、委嘱している業務の進捗状況、任期期間中の業務遂行能力、勤務成績、勤務態度、健康状況等に事情を考慮し、富山県立大学との合意により、予算の範囲内において、再任することができるものとする。（最長5年間））
- 7 勤務条件
 - (1) 勤務日
月曜日から金曜日（週5日）
休日：土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日
有給休暇：本学規程により付与（目安：半年後に10日付与）、夏季休暇（5日）
 - (2) 勤務時間
午前8時30分から午後5時00分（うち休憩時間は正午から午後1時）
 - (3) 報酬
年俸4,200,000円（月額350,000円程度）
通勤手当 実費（上限月額55,000円まで）
 - (4) 健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険に加入。

退職金制度なし、昇給なし、賞与なし
(5) 嘱託職員として雇用

8 必要な経験等

- (1) 大学（またはそれに相当する教育機関）の学歴を有する者
- (2) 企業、研究機関等において、情報関連分野の技術開発や研究に関する業務に携わり、その経験が充分と認められる者
（さらに、知的財産に関する知識、又、企画・広報等の経験や知識を有すれば、なお望ましい。）
- (3) 企業等に対するコミュニケーション能力と業務に対する熱意を持った者
- (4) 普通自動車第一種免許を有する者
- (5) PC（Microsoft Office 系ソフトウェア等）を用いて資料作成ができること

9 選考方法

第一次選考（提出書類による選考）

選考結果は、電話又はE-mailにて通知します。

第二次選考（面接による選考）

第一次選考合格者に詳細を通知し、日程調整のうえ実施します。

10 提出書類

①履歴書

③職務経歴書（A4、書式自由）

書類は返却しません。

返却を希望される場合は書類提出時に明記してください。

11 応募締切

令和4年3月9日（水） 書類必着

書類選考 3月中旬

面接 3月中旬～下旬

12 本学の情報

- ・平成2年創立
- ・勤務延長なし、再雇用なし
- ・利用可能託児施設なし
- ・年間休日数 122日
- ・就業規則あり

13 応募先・問合先

富山県立大学事務局経営企画課（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）

電話 0766-56-7500