

富山県立大学リカレントコーディネーター公募要領

1 募集する職名

富山県立大学嘱託職員(富山県立大学リカレントコーディネーター)

2 募集人員

リカレントコーディネーター 1名

3 求人事業所名

富山県立大学(〒939-0398 富山県射水市黒河 5180)

4 勤務地

富山県立大学射水キャンパス地域連携センター
(〒939-0398 富山県射水市黒河 5180)

5 主な業務内容

- ① 社会人向けセミナーに係る企画立案、内容調整に関すること
- ② 社会人向けセミナーに係る開催時の事務に関すること
- ③ 社会人向けセミナーに係る広報に関すること
- ④ 社会人向けセミナーに係る企業ニーズ把握・情報収集に関すること
- ⑤ 富山県立大学研究協力会に関すること

※社会人向けセミナー: キャリアアップ支援講座、企業向けオーダーメイド講座
公開講座、オープンユニバーシティ など

6 任期

令和8年4月1日～令和9年3月31日(14日間の試用期間あり)

(ただし、任期満了時の業務量、委嘱している業務の進捗状況、任期期間中の業務遂行能力、勤務成績、勤務態度、健康状況等の事情を考慮し、富山県立大学との合意により、予算の範囲内において、再任することができるものとする。(最長5年間))

7 勤務条件

(1)勤務日

月曜日から金曜日(週5日)

休日:土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日

有給休暇:本学規定により付与(目安:半年後に10日付与)、夏季休暇(5日)

(2)勤務時間

午前8時30分から午後5時00分(うち休憩時間は正午から午後1時)

(3)報酬

年俸 4,200,000 円程度(12 カ月分)(月額 350,000 円程度)

通勤手当 実費(上限月額 55,000 円)

(4)公立学校共済組合、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険に加入

退職金制度なし、昇給なし、賞与なし

(5)嘱託職員として雇用

8 必要な経験等

(1)大学(またはそれに相当する教育機関)卒業以上の学歴を有する者

(さらに修士以上の学位を有すれば、なお望ましい)

(2)企業、研究機関等において、技術開発や研究、人材育成等に関する業務に携わり、その経験を有する者が望ましい

(3)企業等に対するコミュニケーション能力と業務に対する熱意を持った者

(4)普通自動車第一種免許を有する者

(5)PC(Word・Excel)を用いた資料作成や、オンラインツールを用いたセミナーの設定・運営ができること

9 選考方法

第一次選考(提出書類による選考)

選考結果は、電話又は郵送にて連絡します。

第二次選考(面接による選考)

第一次選考合格者に詳細を通知し、日程調整のうえ実施します。

10 提出書類

(1)ハローワーク紹介状

(2)履歴書

(3)職務経歴書(A4、書式自由)

(4)抱負又は志望理由書(A4、1,000字程度)

※書類は返却されません。

11 応募締切

令和8年 2 月 26日(木)

書類選考 2 月下旬

面接 3 月上旬

現リカレントコーディネーターからの引継業務への従事
3月中の 1 週間(最大 5 日間)程度(応相談)

引継業務の勤務条件

(1)勤務日

月曜日から金曜日

(2)勤務時間

午前8時30分から午後5時00分(うち休憩時間は正午から午後1時)

(3)報酬

時給 1,127 円(報酬額は、最低賃金引上げに伴い変更します)、通勤手当なし

12 応募先・問合せ先

富山県立大学事務局教務課情報研究係 前川、大西

住所 〒939-0398 富山県射水市黒河 5180

電話 0766-56-7500 (内線 1234)