

富山県立大学嘱託職員公募要領

- 1 募集する職名
富山県立大学富山キャンパス（看護学部）嘱託職員
- 2 募集人員
看護学部（地域看護学）教育・研究事務補助員
- 3 求人事業所名
富山県立大学（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）
- 4 就業場所
富山県立大学富山キャンパス（〒930-0975 富山県富山市西長江 2-2-78）
- 5 主な業務内容
 - ・ 講義演習等の教員補助に関すること
 - ・ 実習の準備等の教員補助に関すること
 - ・ 研究の入力分析等の教員補助に関することなど
- 6 任期
令和6年4月1日～令和7年3月31日
- 7 勤務条件
 - (1) 勤務日
月曜日から金曜日（週5日）
休日：土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日
必要に応じ勤務日振替の場合あり
有給休暇：6か月経過後10日、夏季休暇
 - (2) 勤務時間
午前8時30分から午後5時00分（うち休憩時間は正午から午後1時）
 - (3) 報酬
月額182,900円
通勤手当あり（実費、上限あり55,000円まで）
時間外勤務手当あり
期末手当（6月支給）0.3675月分（4月1日採用の場合）
期末手当（12月支給）1.225月分
 - (4) 健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険に加入。
退職金制度なし、昇給なし
 - (5) 嘱託職員として雇用
- 8 必要な経験・資格等
 - ・ 大学卒業程度の学力を有する者で、パソコンのワープロ・表計算ソフトを活用し、表やグラフを用いた文書が作成できること
 - ・ 教員と適切にコミュニケーションがとれること

9 選考方法

第一次選考（提出書類による選考）

選考結果は、電話又はE-mailにて連絡します。

第二次選考（面接による選考）

第一次選考合格者に詳細を通知し、日程調整のうえ実施します。

面接の選考結果は、7日以内に連絡します。選考の結果、採用基準を満たさない場合は、採用を見送る場合があります。

10 提出書類

①ハローワーク紹介状

②履歴書

書類は返却しません。

返却を希望される場合は書類提出時に明記してください。

11 応募締切

令和6年3月15日（金）書類必着

ただし、選考は随時実施し、適任者が決まり次第、募集を締め切ります。

面接は、3月中旬から都度実施を予定しています。

提出書類は事前に送付してください。

12 本学の情報

- ・平成2年創立、平成31年4月富山キャンパス（看護学部）開設
- ・利用可能託児施設なし
- ・就業規則あり

13 応募先・問合せ先

富山県立大学富山キャンパス事務部管理課 樋口、山本
（〒930-0975 富山市西長江2丁目2番78号）

電話 076-464-5410