

富山県立大学知財戦略担当マネージャー公募要領

1 募集する職名

富山県立大学嘱託職員（知財戦略担当マネージャー）

2 募集人員

知財戦略担当マネージャー 1名

3 求人事業所名

富山県立大学（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）

4 就業場所

富山県立大学 射水キャンパス

5 主な業務内容

本学の知的財産権の管理活用業務マネジメント強化に向けた以下の業務

- (1) 本学の保有する特許の整理及び活用・維持方針案の策定に関すること
- (2) 本学が保有する特許の国内及び海外におけるライセンス先企業の探索、当該企業との交渉、調整に関すること
- (3) 発明の発掘（研究成果から社会に提供し得る付加価値を抽出し、その具体的な活用）に関すること
- (4) (3)で抽出された付加価値について、将来の用途展開を踏まえた個々の知財戦略の立案に関すること
- (5) 技術移転想定企業の発掘、当該企業への交渉、調整に関すること
- (6) 知的財産に関する各種契約（共同出願契約、実施許諾契約等）の作成、交渉、締結及び管理に関すること
- (7) 受託研究、共同研究における知的財産の側面からの支援に関すること
- (8) 上記に付随する教職員及び特許事務所等の学外関係者との協議・連絡・調整に関すること
- (9) その他、知的財産取扱に関する学内からの相談への対応等、知的財産業務に係ること

6 任期

令和6年5月1日～令和7年3月31日（1ヵ月の試用期間あり）

（ただし、任期満了時の業務量、委嘱している業務の進捗状況、任期期間中の業務遂行能力、勤務成績、勤務態度、健康状況等の事情を考慮し、富山県立大学との合意により、予算の範囲内において、再任することができるものとする。（最長5年間））

7 勤務条件

(1) 勤務日

月曜日から金曜日（週5日）

休日：土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日

有給休暇：本学規程による付与（目安：半年後に10日付与）、夏期休暇

(2) 勤務時間

午前8時30分から午後5時00分（うち休憩時間は正午から午後1時）

(3) 報酬

年俸3,850,000円程度（令和6年度11ヵ月分）（月額350,000円程度）

通勤手当 実費（上限月額55,000円）

(4) 健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険に加入

退職金制度なし、昇給なし、賞与なし

(5) 嘱託職員として雇用

8 必要な経験・資格等

(1) 大学（又はそれに相当する教育機関）の学歴を有する方

(2) 大学、研究機関、企業、特許事務所等において知的財産関連の実務経験・業務実績を有する方

(3) 特許に関する基本知識を有し、特許出願から取得までの実務経験、特に特許のライセンス又は売却にかかる交渉及び契約に従事した経験がある方

(4) 自らの専門分野で海外及び国内の産業界の情報に明るく、人脈を有する方

(5) 教員及び学外関係者との協議・連絡・調整を円滑に行うことができ、産業界・関係機関との連携・協力関係を構築できる方

(6) 本学の産学連携を積極的に展開することに強い意欲を有し、専門分野に関わらず他分野でも業務を行う意欲のある方

(7) PC操作及びWord、Excel等を用いた文書作成ができる方

9 選考方法

第一次選考（提出書類による選考）

選考結果は、電話又はE-mailにて通知します。

第二次選考（面接による選考）

第一次選考合格者に詳細を通知し、日程調整のうえ実施します。

10 提出書類

①履歴書

②職務経歴書

提出いただいた書類は返却しません。返却を希望される場合は、書類提出時にその旨明記ください。

11 応募締切

令和6年3月22日（金） 書類必着

書類選考 3月下旬頃

面接 4月上旬頃

12 応募先・問合せ先

富山県立大学事務局 教務課 情報研究係 有賀

(〒939-0398 富山県射水市黒河 5180)

電話 0766-56-7500