

富山県立大学嘱託職員公募要領

- 1 募集する職名
富山県立大学嘱託職員
- 2 募集人員
キャリアセンター職員（事務補助員） 1名
- 3 求人事業所名
富山県立大学（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）
- 4 就業場所
富山県立大学 射水キャンパス
（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）
- 5 主な業務内容
本学キャリアセンターでの事務補助
 - ・求人情報の整理に関すること
 - ・就職内定状況の整理に関すること
 - ・工学部キャリアセンターHP（求人情報、就職情報提供）の更新に関すること
 - ・模擬面接の調整に関すること
 - ・訪問者及び電話対応に関すること など
- 6 任期
令和6年6月1日～令和6年11月30日
- 7 勤務条件
 - (1)勤務日
月曜日から金曜日（週5日）
休日：土曜日、日曜日、祝日及び12月29日～1月3日
有給休暇：なし
夏季休暇：あり
 - (2)勤務時間
午前10時00分から午後4時00分（うち休憩時間は正午から午後1時）
 - (3)報酬
時給996円
通勤手当 実費（上限月額55,000円）
時間外勤務手当あり
賞与（期末手当・勤勉手当）あり
 - (4)公立学校共済組合、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険に加入
退職金制度なし、昇給なし

(5) 嘱託職員として雇用

8 必要な経験・資格等

- (1) 高等学校（またはそれに相当する教育機関）の学歴を有する者
- (2) P C（Word・Excel・PowerPoint 等）を用いて資料作成ができること

9 選考方法

第一次選考（提出書類による選考）

選考結果は、電話又は E-mail にて連絡します。

第二次選考（面接による選考）

第一次選考合格者に詳細を通知し、日程調整のうえ実施します。

10 提出書類

- ①ハローワーク紹介状
- ②履歴書

11 応募締切

令和 6 年 3 月 1 5 日（金）書類必着

書類選考 3 月下旬頃

面接 3 月下旬頃

現キャリアセンター職員（事務補助員）からの引継業務への従事

引継業務の勤務条件

(1) 勤務日

令和 6 年 5 月 2 9 日～5 月 3 0 日

(2) 勤務時間

午前 1 0 時 0 0 分から午後 4 時 0 0 分（うち休憩時間は正午から午後 1 時）

(3) 報酬

時給 9 9 6 円

通勤手当なし

※勤務日及び勤務時間については応相談。

12 応募先・問合せ先

富山県立大学事務局教務課学生係（〒939-0398 富山県射水市黒河 5180）

電話 0766-56-7500