別紙様式

富山県立大学社会人向けセミナー（カスタムメイド型）申込書

年　　月　　日

富山県立大学長　殿

申込者 住所

氏名

（法人にあっては法人名及び役職、氏名）

　富山県立大学社会人向けセミナー（カスタムメイド型）について，下記のとおり申し込みます。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 題　　　目 |  | | | |
| 目　　　的 |  | | | |
| 内　　　容 |  | | | |
| 受講対象者 |  | | | |
| 受講人数 |  | | | |
| 講　　　師 | 所属：  役職：　　　　　　　　　氏名： | | | |
| 実施日（予定） | 年　　月　　日（　）　　　　：　　～　　： | | | |
| 講座料 | 円（税込） | | | |
| 実施場所・住所  （予定） | 〒 | | | |
| 講座情報公開※１ | □可　□不可（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 研究協力会※２ | □会員である | | | |
| その他連絡事項 |  | | | |
| 担当者連絡先 | 氏　名 |  | | |
| 部　署 |  | 役　職 |  |
| 住　所 | 〒 | | |
| T E L |  | | |
| E-mail |  | | |

※１　講座終了後、当日の写真を広報用に使用させていただくほか、講座の概要（題目及び開催日時、会社・団体名、開催形式、講師、受講人数）を地域連携センター年報等に実績として掲載させていただきます。これらを公開してよい場合は「可」に☑を入れてください。公開を希望しない場合、「不可」にチェックを入れ、公開を希望しない情報をご記入ください。

※２　研究協力会員は☑を入れてください。なお、会員には講座料の助成があります。

**事務局記載欄（申込者側で記載いただく必要はございません。）**

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 金額（円） |
| 直接経費 |  |
| 間接経費（原則、総額の10%） |  |
| 総額 |  |